

Al personale della scuola

I.C. "G. PAPINI"-CASTELNUOVO BERARDENGA  
Prot. 0011090 del 20/11/2023  
I (Uscita)

Al Sito

Amministrazione trasparente

**DECRETO GRADUATORIA PROVVISORIA CONFERIMENTO DI UN INCARICO INDIVIDUALE/CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO** per la realizzazione di un laboratorio creativo di illustrazione - tecnica del fumetto- all'interno del progetto "Le Disavventure di PEPE "

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTA** la circolare n. 3 del 23/11/2017 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001, modificato dal D.Lgs. di attuazione della Legge n.15/2009, sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione relativo alla gestione delle risorse umane e alla facoltà dirigenziale di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro anche esterni per esigenze alle quali non può far fronte con personale in servizio;

**CONSIDERATO** che ai sensi del D. Lgs 165/2001, modificato dal D.Lgs. di attuazione della Legge n.15/2009, possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per carenza o inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica deve provvedere ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

a) avviso rivolto al personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);

b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, avviso e successivo conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, vengano individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula con i suddetti soggetti:

a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;

b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di Lavoro Autonomo;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la Dott.ssa Maria Antonia Manetta, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**VISTO** il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto, e delle procedure comparative di cui ai sensi dell'art. 44 del DI 128/2018 aggiornato con delibera del Consiglio d'istituto n. 70 del 27/11/2019 ;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022-2025 (PTOF) approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 20 del 20 dicembre 2021 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 41 del 21 dicembre 2021;

**CONSIDERATO** che l'Istituto Giovanni Papini è stato destinatario di un finanziamento da parte del SSN per la realizzazione di un progetto a valere sugli anni scolastici 22/23 e 23/24;

**VISTO** il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2023, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 85 del 07/02/2023;

**RILEVATA** la necessità di provvedere alla realizzazione di un Laboratorio creativo di illustrazione e fumetto in orario extracurricolare per l'as 23/24 rivolto agli alunni delle classi terze della scuola secondaria dell'Istituto Giovanni Papini di Castelnuovo Berardenga ed azioni di divulgazione in forma di "lezione-illustrativa" per gli alunni delle classi quinte primaria e prima e seconda della scuola secondaria di primo grado;

**VISTO** l'Avviso pubblicato il 31/10/2023 n. prot. 10351 recante disposizioni per la selezione di esperti interni - con collaborazione plurima - esperti esterni, mediante procedura comparativa, per la realizzazione di un laboratorio creativo di illustrazione - tecnica del fumetto- all'interno del progetto "Le Disavventure di PEPE";

**VISTO** il verbale di comparazione dei curricula e delle istanze pervenute ad opera del dirigente scolastico al prot. n. 11087 del 20/11/2023;

### **DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 Approvazione della Graduatoria PROVVISORIA

È approvata la Graduatoria Provvisoria della Selezione di esperti per la realizzazione di un **laboratorio creativo di illustrazione - tecnica del fumetto**

Le disavventure di PEPE					
Nome	prot	data	punteggio	ammissibilità	posizione
Francesca Carità	10827	13/11/23	13	si	UNICA

Si precisa che per il perfezionamento della proposta di incarico/contratto è sottomesso alla puntuale verifica dei requisiti e dei titoli dichiarati. La presente graduatoria, pubblicata sul sito web dell'Istituto, nella sezione Amministrazione trasparente e all'Albo ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo entro e non oltre 5 gg. dalla sua pubblicazione, le istanze saranno esaminate dal Dirigente Scolastico che apporgerà, eventuali, modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive. Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione, in assenza di reclami scritti, la graduatoria di merito diventa definitiva.

**Il Dirigente Scolastico**

***Dott.ssa Maria Antonia Manetta***  
*Documento firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.*